

攀枝花市中心医院2023级护士规范化培训学员招录简章

2022-12-16原文



医院始建于1965年，是一家集医疗、教学、科研、预防保健、健康管理、应急救援、母婴保健、互联网医院于一体的现代化大型综合医院。2016年获批成为四川省首批护士规范化培训基地，为满足我院人才发展需求，进一步优化护理人员结构，现启动2023级护士规范化培训学员报名招录工作，招生相关事宜如下。

一、招录人数

拟招录75-95名规培护士。

二、招录原则

（一）公开公平

我院护士规范化培训面向全国招录，接受社会监督。

（二）双向选择

面向社会招录的培训对象自愿报名，按照规定提交报名相关材料，符合报名条件并通过资格初审者，经考核后，综合考核成绩按照：学校综合考评*20%+笔试*40%+技能考核*20%+面试*20%，从高分到低分择优录取，拟录取学员参加我院组织的统一体检合格后（参加线上考核的人员到就近三甲医院体检，体检报告需邮寄到攀枝花市中心医院组织人事科），自愿与我院签订培训协议。

三、招录条件

- 1.具有高中教育经历且毕业，国家统招普通全日制护理专业大专及以上学历的2023年应届毕业生（截至2023年8月取得全日制大专及以上学历毕业证/学位证）。
- 2.政治思想端正，遵纪守法。
- 3.年龄18周岁及以上，身心健康，能胜任临床护理规培工作。
- 4.具有良好的沟通与协调能力。
- 5.护理基础理论知识及操作技能扎实。

6.招录后报到时须取得护士执业资格证(或护士执业资格考试合格证明), 否则自动取消录用资格。

四、招录程序

(一) 报名

1.报名方式: 网络报名。



(<https://jinshuju.net/f/RqzkWL>)

扫描上方二维码填报或复制链接在浏览器中打开

2.报名时间: 2022年12月16日8:00-2023年1月3日18:00。

3.报名同学请添加以下规培护士招录QQ群, 进群请修改群昵称为:姓名+学校+电话号码, 经审核不符合招录条件者, 将移出QQ群。



2023级规培护士招录群

群号：192106799



扫一扫二维码，加入群聊。

(二) 考核（符合报名条件者自行来院，不再另行通知。市外人员不能来现场的可参加线上考试，线上考试要求详见附件1）

时间：2023年1月5—6日

流程：资格审核——笔试——技能考核——面试——公布体检人员名单——学员体检——公示拟招录人员名单——录取，签订协议。

1. 资格审核

线上考核资格审核时间：2023年1月4日-1月5日

线下考核资格审核时间：2023年1月5日15:00-17:00

地点：全科医师规范化培训基地（线下考核人员材料审核）

携带资料准备：本人身份证原件、高中毕业证原件、本人学生证原件、在校期间成绩单（加盖公章）、学信网学籍验证材料，其他相关专业证件。

2. 笔试

时间：2023年1月6日8:00-08:40

地点：全科医师规范化培训基地1楼101室/线上（腾讯会议）

3. 技能考核+面试

(1) 技能考核

时间：2023年1月6日9:00-18:00

地点：全科医师规范化培训基地/线上（腾讯会议）

（2）面试

时间：2023年1月6日9:00-18:00

地点：全科医师规范化培训基地4楼（线下）/线上（腾讯会议）

（三）录取信息公示

由组织人事科负责进行公示。

（四）体检

时间：待定（根据排名顺序通知体检）。费用自理，体检不合格者自动取消录取资格，空缺名额根据综合考核结果择优录取。

地点：攀枝花市中心医院4号综合楼4楼健康管理中心（参加线上考核的人员到就近三甲医院体检，体检报告需邮寄到攀枝花市中心医院组织人事科）。

五、注意事项

请各位考生务必真实、准确提供相关信息，资格审核贯穿整个招录过程，在招录的任何环节发现报考者不符合报考条件、弄虚作假、违反回避制度的，取消报考和录用资格。

联系电话：0812-2238512（护理部）

0812-2238010（组织人事科）

攀枝花市中心医院组织人事科、护理部

2022年12月13日

附件：

线上双机位考核工作指南

一、按照双机位考核要求，考核人员提前准备两台腾讯会议设备。主机位设备建议使用一台电脑（笔记本，或带摄像头、麦克风和扬声器/耳机的台式机），第二机位设备建议使用手机或平板。其中主机位从正面拍摄（需保证考核人员本人面部及上半身、双手出现在视频画面正中间且清晰可见），第二机位设备从侧后方拍摄考核环境（需能清晰看到考核人员、主机位屏幕及考核人员周边环境）。

二、在两台会议设备上安装腾讯会议软件，两台设备独立（两个账号）登陆腾讯会议，提前测试主机位音频（麦克风和扬声器）、视频和第二机位视频在会议中能否正常使用，双机位视频位置效果是否符合要求，同时测试两台设备在会议期间的网络情况，确保会议中音频、视频清晰流畅，同时要求关闭美颜功能。

三、接到QQ群下发的考核腾讯会议号后，按照考核组QQ群通知的时间将双机位加入会议等候室，加入前设置好入会名称，双机位设备入会名称命名规则为：

主机位：考核序号+姓名+（主），如：1号张某某（主）；

第二机位：考核序号+姓名+（副），如：1号张某某（副）。

四、考核等候期间，应确保主机位音频、视频均处于开启状态；第二机位仅打开视频，麦克风和扬声器均处于关闭状态，避免混响影响考核效果。如使用手机作为腾讯会议设备，须提前将手机设置为“免打扰模式”或“飞行模式”，以免考核过程中来电中断远程会议。

五、进入正式考核会议后，考核人员主动与主持人测试音频视频是否正常。测试正常后，考核人员面向主设备摄像头向考核组出示本人身份证原件（正面），经考核组示意后可进行理论考核。考核过程中考核组不向考核人员开放视频，仅开放音频。

六、理论考核结束后，被考核人将被移出会议室继续等待操作技能考核及面试。

七、待理论考核、操作技能考核及面试都考核结束后，考生自动离开腾讯会议。

八、2023年1月4日下午15:00-17:00线上考核人员调试设备。

 [点击关注我们官方微信](#) 



扫码关注

攀枝花市中心医院

官方微信



扫描二维码，关注我的视频号

扫码关注

攀枝花市中心医院

官方视频号

精选留言

暂无...